



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

VICESEGRETARIA GENERALE GABINETTO DEL SINDACO

REG. DET. DIR. N. 699 / 2022

Prot. corr. GAB – 7/2/2/8/1 - 2022 (1109)

OGGETTO: Fornitura di n. 100 Crest con lo stemma della Città di Trieste per omaggi di rappresentanza. Approvazione dell'avvio di R.d.O. nel Mercato Elettronico Consip e prenotazione della spesa complessiva presunta di € 4.500,00.- (IVA inclusa). CIG n. ZB435ABE3C.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che il Comune di Trieste è chiamato ad assolvere ai propri doveri di rappresentanza in occasione di visite di autorità e personalità di spicco, che con la loro presenza conferiscono particolare importanza alla città di Trieste;

considerato che in tali circostanze si è soliti donare agli ospiti una medaglia di bronzo raffigurante il Palazzo del Municipio o in alternativa dei volumi legati alla storia e alla cultura cittadina o ancora dei crest o dei tagliandetti con stemma storico della Città di Trieste;

rilevato che attualmente la dotazione di crest con lo stemma della Città di Trieste per omaggi di rappresentanza è in esaurimento, e ciò rende necessario rimpinguare con urgenza le scorte procedendo ad un nuovo acquisto;

ritenuto pertanto

di procedere alla suddetta acquisizione mediante un affidamento diretto previa indagine di mercato tra più operatori economici ai sensi dell'art. n. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, da espletarsi ai sensi dei decreti legge n. 52/2012 e n. 95/2012 convertiti con legge 94/2012 e 135/2012, utilizzando lo strumento del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) di CONSIP che mette a disposizione l'elenco di fornitori abilitati a presentare i propri cataloghi sul sistema;

di avviare quindi una "richiesta di offerta" (RdO) nel Mercato Elettronico invitando un congruo numero operatori economici presenti nella piattaforma, selezionati nell'iniziativa "Beni", nel bando "**Attrezzature Sportive, Musicali e Ricreative**", categoria "Articoli da premiazione e accessori", nel quale l'articolo richiesto risulta presente;

preso atto

che la fornitura in argomento è caratterizzato da elevata ripetitività, non ha un rilevante

Responsabile del procedimento: Il D.G. dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754138	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	

contenuto tecnologico e non ha carattere innovativo e che quindi l'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. n. 95, comma 4, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più basso, facendo riferimento alla graduatoria automatica fornita dal sistema;

che i rapporti contrattuali tra i Fornitori ed i Punti Ordinanti sono regolati dalle Condizioni Generali di Contratto predisposte da Consip in relazione al bene oggetto della fornitura e dalle Condizioni Particolari di Contratto predisposte dal Punto Ordinante;

che in caso di parità tra le offerte ricevute si procederà all'aggiudicazione al fornitore che garantirà il minor tempo di consegna;

che le offerte dovranno essere presentate utilizzando gli appositi schemi specificatamente predisposti a tal fine dall'amministrazione comunale e parte integrante della presente determinazione (offerta amministrativa – offerta economica);

che le offerte non dovranno contenere riserve ovvero condizioni, né essere espresse in modo indeterminato;

che non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo di € 4.500,00.- (IVA 22% inclusa) e non sarà consentita la facoltà di presentare offerte parziali;

preso atto

che la spesa complessiva massima viene stimata in € 4.500,00.- IVA inclusa;

che risulta necessario procedere alla prenotazione della relativa spesa al cap. n. 15500, Acquisto altri beni di consumo per il Gabinetto del Sindaco per manifestazioni, onoranze e varie di rappresentanza, c.d.c AT000, c.el. C0000, p.f. U.I.03.01.02.009 a carico del bilancio corrente;

preso atto inoltre che la spesa oggetto del presente provvedimento rientra nel tetto di spesa previsto dall'art. 6, c.8, D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito dalla legge 30 luglio 2010 n. 122;

dato atto che il presente appalto è stato identificato dal sistema SIMOG dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) con il numero di CIG n. **ZB435ABE3C**;

dato atto che:

◦ ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2022;
- che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2022;
- che la spesa troverà scadenza entro il termine del corrente esercizio finanziario;

vista la Determinazione Dirigenziale n. 36/2017 del Segretariato Direzione Generale con la quale è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa Coordinamento Amministrativo Gabinetto del Sindaco a decorrere dal 1.8.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco stesso, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza del medesimo;

Responsabile del procedimento: Il D.G. dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754138	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	

preso atto che

con Delibera Consiliare n° 8 dd. 31.03.2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023 dell'Ente nonché il Documento Unico di Programmazione 2021/2023;

con Delibera Giunta n. 283 del 01/7/2021 è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2021;

che il Comune di Trieste si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 e che pertanto si possono impegnare mensilmente spese per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti previsti;

preso atto infine che non sono presenti rischi da interferenza in quanto trattasi di mera fornitura;

visto l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e che si intendono qui integralmente richiamate,

1. di approvare l'avvio della Richiesta di Offerta per l'affidamento diretto della fornitura di 100 crest del Comune di Trieste;
2. di dare atto che l'indagine di mercato avverrà ai sensi dell'art. n. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16 mediante una "richiesta di offerta" (RdO) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) tra un congruo numero di operatori economici presenti nella piattaforma, selezionati nel bando "**Attrezzature Sportive, Musicali e Ricreative**", categoria "Articoli da premiazione e accessori", nel quale gli articoli richiesti risultano presenti;
3. di dare atto che le offerte:
 - a) dovranno essere presentate utilizzando gli appositi schemi specificatamente predisposti a tal fine dall'amministrazione comunale;
 - b) non dovranno contenere riserve ovvero condizioni, né essere espresse in modo indeterminato;
 - c) non saranno ammesse se in aumento rispetto all'importo di € 4.500,00.- (IVA 22% inclusa);
 - d) non saranno ammesse se parziali;
4. di dare atto che l'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. n. 95, comma 4, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più basso, facendo riferimento alla graduatoria automatica fornita dal sistema, in quanto la fornitura in argomento è caratterizzata da elevata ripetitività, non ha un rilevante contenuto tecnologico e non ha carattere innovativo;
5. di dare atto inoltre che i rapporti contrattuali tra i Fornitori ed i Punti Ordinanti sono

Responsabile del procedimento: Il D.G. dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754138	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	

regolati dalle Condizioni Generali di Contratto predisposte da Consip in relazione al bene oggetto della fornitura e dalle Condizioni Particolari di Contratto predisposte dal Punto Ordinante;

6. di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di un solo preventivo valido;

7. di riservare all'Amministrazione la facoltà di non aggiudicare la fornitura anche in presenza di valide offerte;

8. di quantificare il valore della fornitura in € 4.500,00.- Iva inclusa, stimato in base ai vigenti prezzi di mercato;

9. di prenotare la spesa complessiva di € 4.500,00.- al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note
2022	00015500	Acquisto altri beni di consumo per il Gabinetto del Sindaco per manifestazioni, onoranze e varie di rappresentanza	02106	U.1.03.01.02 .009	00099	04837	D	4.500,00	2022: 4.500,00

10. di dare atto:

a) che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

b) che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2022 per € 4.500,00.-;

c) che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2022 per € 4.500,00.-;

11. che la spesa troverà scadenza entro il termine del corrente esercizio finanziario.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott. ssa Maria Luisa Turinetti di Priero

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Trieste, vedi data firma digitale

Responsabile del procedimento: Il D.G. dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: La Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: maria.luisa.turinetti@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754138	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: TURINETTI DI PRIERO MARIA LUISA
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 31/03/2022 12:19:56*